



**Plaatselijke regeling ten
behoefte van het leven en
werken van de**

**Protestantse gemeente
te**

Terwolde – de Vecht

Plaatselijke regeling van de Protestantse gemeente te Terwolde – de Vecht

Inhoud

Inhoud	Paragraaf
1	Samenstelling van de kerkenraad
2	Verkiezing van ambtsdragers algemeen
2.1.	Verkiezing van ambtsdragers
2.2.	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - algemeen
6.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal
6.3.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster
7	Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling
	Ondertekening
	Aanvullende toelichtingen bijlage 1 t/m 5

Vaststelling (wijziging)

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de kerkenraad op 21 oktober 2020 en is vanaf deze datum geldig.

Versie 2.0 d.d. 16 oktober 2020

1. Samenstelling van de kerkenraad

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 4 art 6 samenstelling kerkenraad

1.1. Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat uit de ambtsdragers zoals genoemd in bijlage 1 punt 1.

Ondanks dat het moeilijk is om de aantallen, genoemd in bijlage1 punt 1, te handhaven, blijven we er naar streven dit aantal te halen.

Volgens de kerkorde zijn de in de bijlage genoemde aantallen geen verplichting. (zie ord. 4 art. 6 lid 3: Met het oog op de vervulling van de door de kerkenraad te verrichten taken stelt de kerkenraad het aantal ambtsdragers vast met dien verstande dat in de kerkenraad alle ambten aanwezig zijn en wel naast de predikant ten minste twee ouderlingen die niet tevens kerkrentmeester zijn, twee ouderlingen-kerkrentmeester en drie diakenen.)

Wel zal in ons beleidsplan bij een kleinere kerkenraad aangegeven moeten worden hoe anderen werkzaamheden van de kerkenraadsleden kunnen overnemen.

2 Verkiezing van ambtsdragers algemeen

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 3-2 de verkiezingsregeling
- ordinantie 4-5-1, 4-5-2 en 4-5-3 besluitvorming (stemming)

2.1 Verkiezing van ambtsdragers

2.1.1. Stemrecht en verkiesbaarheid

De belijdende leden van de gemeente zijn stemgerechtigd en verkiesbaar.

Eveneens zijn verkiesbaar en stemgerechtigd de doopleden van 18 jaar en ouder.

2.1.2. Regels voor het stemmen

Stemming geschiedt volgens de algemene regels voor besluitvorming zoals neergelegd in ordinantie 4-5.

2.1.3. Stemmen bij volmacht

Er kan bij volmacht worden gestemd, maar niemand mag meer dan twee gevolmachtigde stemmen uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden kunnen gevolmachtigde stemmen uitbrengen.

De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van voor de vergadering aan de kerkenraad getoond.

2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 3-6 de verkiezing van ouderlingen en diakenen

2.2.1 Verkiezingsmaand

De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt jaarlijks plaats in januari.

2.2.2. Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in ordinantie 3-6-2, wordt tenminste 6 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

2.2.3. Verkiezingsvorm

Ouderlingen en diakenen worden gekozen door de kerkenraad.

2.3 Verkiezing van predikanten

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 3-3 de voorbereiding van de verkiezing van predikanten
- ordinantie 3-4 de verkiezing van predikanten

2.3.1. Verkiezing door de kerkenraad

In afwijking van het bepaalde in ordinantie 3-4-6 worden predikanten verkozen door de kerkenraad nadat de gemeente is gehoord.

3. De werkwijze van de kerkenraad

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 4-8 werkwijze
- ordinantie 11-2-7 taak college van kerkrentmeesters
- ordinantie 11-2-8 taak college van diakenen
- ordinantie 11-4 rechtspersoonlijkheid en vertegenwoordiging

3.1. Aantal vergaderingen

De kerkenraad vergadert in de regel tien maal per jaar.

3.2. Bijeenroepen van de vergadering

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste vijf dagen voor de vergadering bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

3.3. Verslaggeving

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

3.4. Openbaarmaking besluiten

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

3.5. Verkiezing moderamen

De verkiezing van het moderamen geschiedt eens per twee jaar in de vergadering van de maand januari.

3.6. Plaatsvervangers

In de vergadering genoemd in art. 3.5 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

3.7. Jaargesprekken

De jaargesprekken met de predikant worden gehouden door de leden van het moderamen in de maand mei.

3.8. De gemeente in de gelegenheid stellen de mening kenbaar te maken

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft dat de kerkenraad de gemeente in de gelegenheid stelt haar mening kenbaar te maken, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en

- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.
- In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

3.9. Toelating toehoorders tot de vergaderingen

De vergaderingen van de kerkenraad zijn niet openbaar. De kerkenraad kan echter besluiten dat gemeenteleden als toehoorder tot een bepaalde vergadering of tot een deel daarvan toegelaten worden.

3.10. Archiefbeheer

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scribe, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van ordinantie 11-2-7.

3.11. Bijstand door commissies

De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende commissies:

- commissie van advies t.a.v. kerkrentmeesterlijke zaken

Nadere bepalingen omtrent de samenstelling, benoeming en opdracht van de commissies, de contacten tussen kerkenraad en de commissies, de werkwijze van de commissies, de verantwoording aan de kerkenraad e.d. zijn per commissie vastgelegd in een instructie, die als bijlage aan deze plaatselijke regeling is gehecht.

3.12. Beleidsplan

De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op, na daarover overleg gepleegd te hebben met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente.

Jaarlijks wordt aan het eind van het jaar het beleidsplan geëvalueerd. Dan stelt de kerkenraad ook aan de hand van het beleidsplan een aantal speerpunten van beleid op voor het komende jaar.

4. Besluitvorming

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 4-5 besluitvorming

4.1. Gemeenschappelijk overleg

In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen. Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

4.2. Stemming over zaken

Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.

4.3. Stemming over personen

Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.

Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.

Plaatselijke regeling van de Protestantse gemeente te Terwolde – de Vecht

Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.

Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

4.4. Quorum

Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, met een minimum van drie leden, ter vergadering aanwezig is.

Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits ten minste drie leden aanwezig zijn.

4.5. Vergadering van stemgerechtigde leden

Voor besluitvorming in een vergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.

5. De kerkdiensten

5.1. Plaats en aantal kerkdiensten

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 5-1 de eredienst

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Dorpskerk van Terwolde.

5.2. Beantwoording doopvragen

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 6-2 de toelating tot de doop

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

5.3. Deelname aan het avondmaal

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie de toelating tot het avondmaal

Tot de deelname aan het avondmaal worden zowel belijdende leden als doopleden toegelaten, alsmede ieder die op de nodiging wil ingaan.

5.4. Andere levensverbintenissen

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 5-4 andere levensverbintenissen

Levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend.

Betrokkenen dienen een verzoek daartoe ten minste acht weken van voor de vergadering in te dienen bij de kerkenraad.

Tenminste een van de betrokkenen dient lid van de gemeente te zijn of op een aantoonbare relatie te hebben met de gemeente, (zie bijlage 3: reglement voor het uitspreken van een zegenbede over levensverbintenissen).

Na ontvangst van het verzoek voert een afvaardiging van de kerkenraad een gesprek met de betrokkenen.

Tenminste twee weken voorafgaande aan de kerkdienst, waarin de levensverbintenis wordt gezegend, wordt dit bekendgemaakt door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in het kerkblad.

Alleen een naar burgerlijke wet tot stand gekomen verbintenis tussen twee personen waarvan door een ambtenaar van de burgerlijke stand een akte van registratie is opgemaakt - dienend als bewijs van opname in de registers van de burgerlijke gemeente - kan worden gezegend.

6. De vermogensrechtelijke aangelegenheden

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 11 de vermogensrechtelijke aangelegenheden

6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 11 de vermogensrechtelijke aangelegenheden

6.1.1. Omvang van college van kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit het aantal leden zoals genoemd in bijlage 1 punt 2.

6.1.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 11-3-2 benoeming door algemene kerkenraad

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per twee jaar in de eerste vergadering van het jaar.

6.1.3. Plaatsvervangers

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 11-4-1 vertegenwoordiging

In de vergadering, genoemd in art. 6.1.2, worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.1.4. De administratie

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 11-2-5 scheiding van taken

Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem.

Op hem is het bepaalde in ordinantie 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

6.1.5. De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 5.000 per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de secretaris op als diens plaatsvervanger.

6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 11-2 het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen

6.2.1. Omvang college van diakenen

Het college van diakenen bestaat uit het aantal leden zoals genoemd in bijlage 1 punt 3.

6.2.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 11-3-2 benoeming door algemene kerkenraad

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per twee jaar in de eerste vergadering van het jaar.

6.2.3. Plaatsvervangers

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 11-4-1 vertegenwoordiging

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.2, worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

6.2.4. De administratie

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 11-2-5 scheiding van taken

Het college van diakenen wijst uit zijn midden een administrerend diaken aan, die belast wordt met de boekhouding van het college.

6.2.5. De bevoegdheden van de penningmeester

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 5.000 per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de secretaris op als diens plaatsvervanger.

6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begroting, jaarrekening, collecterooster

6.3.1. Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 11-5 de begrotingen en het collecterooster
- ordinantie 11-6 de jaarrekeningen

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad.

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

De kerkenraad kan ook een gemeentevergadering hierover beleggen.

7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

Deze bepalingen uit de ordinanties zijn van toepassing:

- ordinantie 4-8 werkwijze

De plaatselijke regeling wordt vastgesteld door de kerkenraad. Voordat de kerkenraad dit doet kent hij de gemeenteleden in de inhoud van de regeling en hoort hij hen daarover.

Plaatselijke regeling van de Protestantse gemeente te Terwolde – de Vecht

Ook voert de kerkenraad voorafgaand overleg met

- het college van kerkrentmeesters
- het college van diakenen
- organen van de gemeente (commissies e.d.) althans, voor zover de regeling betrekking heeft op hun werkzaamheden.

Voor wijziging van de plaatselijke regeling geldt dezelfde procedure.

Ondertekening

Aldus te Terwolde vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 21 oktober 2020

Preses

Scriba

B.K. Nobel - Ridderikhoff

C. Visser

Bijlage 1 samenstelling kerkenraad en colleges

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

ambt	aantal
predikant	1
ouderlingen	6 ¹
ouderlingen-kerkrentmeester	5
diakenen	6 ²
totaal	18

¹ Van de zes ouderlingen is één jeugdouderling.

² Van de zes diakenen is één jeugddiaken.

Bijlage 2 commissie van advies t.a.v. kerkrentmeesterlijke zaken

1. Ter ondersteuning bij de uitvoering van taken van het college van kerkrentmeesters (CvK) is er een commissie van advies die uit vier leden bestaat.
2. De leden van de commissie zijn lidmaten van de gemeente.
3. De leden van de commissie worden benoemd door het CvK na overleg met de kerkenraad.
4. De leden van de commissie worden voor een tijdvak van vier jaar benoemd. Zij zijn ten hoogste tweemaal terstond herbenoembaar.
5. De taken van de commissie zijn:
 - Het adviseren van het CvK inzake de begroting en de jaarrekening.
 - Het adviseren van het CvK bij kopen, verkopen, verbouwen van kerkelijke gebouwen.
 - Het adviseren van het CvK bij kopen, verkopen en beheren van gronden.
 - Het assisteren bij incidentele acties en activiteiten op het terrein van kerkrentmeesterlijk beheer.
6. De leden van de commissie vergaderen ter vervulling van de in lid 5 genoemde taken gezamenlijk met het CvK en wel minimaal twee maal per jaar.
7. Het CvK houdt bij de uiteindelijke besluitvorming rekening met de door de leden van de commissie uitgebrachte adviezen en motiveert haar besluit indien zij van het advies afwijkt.

Bijlage 3 Reglement voor het uitspreken van een zegenbede over levensverbintenissen

1. Waar van een levensverbintenis wordt gesproken, is daaronder het huwelijk en het geregistreerd partnerschap begrepen. In alle gevallen kan het gaan om een verbintenis tussen twee mensen van verschillend of gelijk geslacht.
2. Het uitspreken van een zegenbede in de formulering van het formulier voor bevestiging en inzegening van een huwelijk of geregistreerd partnerschap mag niet plaatsvinden voordat de predikant heeft vastgesteld dat aan de wettelijke bepalingen, die op de verbintenis van toepassing zijn, is voldaan.
3. Het uitspreken van de zegenbede over een levensverbintenis geschiedt na vooraf verkregen toestemming van de kerkenraad.
4. Het uitspreken van de zegenbede over een levensverbintenis zal tevoren in tenminste twee kerkdiensten worden afgekondigd. Deze afkondiging vindt plaats in de gemeente waar de zegenbede zal worden uitgesproken. Met toestemming van de kerkenraad en met instemming van de dienstdoende predikant kan de zegenbede worden uitgesproken in een bijzondere of besloten kerkdienst. Bij het uitspreken van de zegenbede over een levensverbintenis is steeds de gemeente door tenminste twee ambtsdragers vertegenwoordigd.
5. De kerkenraad houdt van levensverbintenissen die geen status van huwelijk hebben, een apart register bij. Dit staat los van het huwelijksregister.
6. Het uitspreken van de zegenbede over een levensverbintenis geschiedt bij voorkeur door de predikant van de Protestantse Gemeente te Terwolde – De Vecht. Met toestemming van de kerkenraad van deze gemeente kan dit gedaan worden door een pastor naar keuze van de betrokkenen. Deze pastor is eveneens gebonden aan de bepalingen van dit reglement.
7. Aan het uitspreken van de zegenbede over een levensverbintenis gaat een gesprek tussen de betrokkenen en de predikant vooraf. In dit gesprek wordt ingegaan op de betekenis van het ontvangen van de zegen in Bijbels perspectief. Bij dit gesprek is, zo mogelijk, de ouderling van dienst aanwezig. Anders verdient het aanbeveling de ouderling van dienst en betrokkenen, indien nodig, kennis met elkaar te laten maken. De betrokkenen kunnen met instemming van de predikant die de zegenbede zal uitspreken, een aandeel hebben in de vormgeving van de kerkdienst waarin het uitspreken van de zegenbede plaatsvindt.
8. Het uitspreken van een zegenbede over een levensverbintenis kan aangevraagd worden wanneer tenminste één van beide partners lid is van de Protestantse gemeente te Terwolde – De Vecht. Een dergelijke aanvraag kan ook gedaan worden door mensen die kerkelijk betrokken zijn bij de Protestantse gemeente te Terwolde – De Vecht. In alle gevallen zal de kerkenraad toestemming moeten verlenen.
9. De predikant is bevoegd het uitspreken van de zegenbede over een levensverbintenis te weigeren en doet van deze weigering mededeling aan de kerkenraad.

Bijlage 4 rooster van aftreden ambtsdragers

Iedere twee jaar is de helft van de kerkenraadsleden aftredend.

Bijlage 5 archiefbeheer

Instructie archiefbeheer. Hier wordt aan gewerkt en zal t.z.t. toegevoegd worden aan de plaatselijke regeling.